

# OUCH!

## EN ESTA EDICIÓN

- Auto – completar
- Cc / Cco:
- Listas de distribución
- Emoción & Privacidad

## Correo electrónico: qué hacer y qué no

### EDITOR INVITADO

Fred Kerby es el editor invitado para esta edición. Recientemente se retiró del puesto de Gerente de Seguridad de la Información en la *Naval Surface Warfare Center Dahlgren Division*, también es instructor sénior del SANS, donde imparte el curso de Introducción a la Seguridad de la Información (SEC 301).

### RESUMEN

El correo electrónico se ha convertido en una de las principales formas para comunicarnos, tanto en nuestra vida personal como en la profesional. Sin embargo, algunas veces el uso del correo electrónico puede ser confuso, dando lugar a errores que pueden afectar a ti o a tu organización. Muchas veces, nosotros podemos ser nuestro peor enemigo cuando usamos el correo electrónico. En este boletín explicaremos los errores más comunes que cometen las personas con el correo electrónico, y cómo puedes evitarlos en tu vida diaria.

### Auto – Completar

Cuando envías un correo electrónico a un amigo o compañero de trabajo, generalmente inicias tecleando su dirección de correo electrónico. Por ejemplo, si quieres enviar un correo a Alfredo Sánchez, sólo debes recordar su dirección de correo electrónico y teclearla,

asanchez@ejemplo.com. Esto puede ser difícil de recordar, especialmente si el destinatario tiene una dirección de correo electrónico compleja, o si tu directorio de correos incluye cientos de personas. Con *Auto-completar*, tan pronto teclees el nombre del destinatario, el software del correo automáticamente seleccionará la dirección por ti. De esta manera no debes de recordar la dirección de correo, sólo los nombres de los receptores. El problema con *Auto-completar* aparece cuando trata con nombres similares en la agenda. Por ejemplo, podrías pensar en enviar un correo electrónico a “Alfredo Sánchez” (tu compañero de trabajo), pero en lugar de eso, *auto-completar* selecciona “Alfredo Jiménez” (el entrenador de fútbol de tu hijo). Como resultado, enviaste información sensible de la compañía a personas no autorizadas.

Para protegerte contra errores comunes como éste, siempre verifica el nombre y la dirección de correo electrónico *antes* de presionar enviar. Además, sería recomendable incluir en el nombre mostrado, la organización a la cual pertenecen tus contactos.

### Cc / Cco

Cuando se trata de correo electrónico, la gente listada en el campo “*Para:*”, pueden no ser los únicos que reciban el mensaje electrónico. La mayoría de los clientes de correo

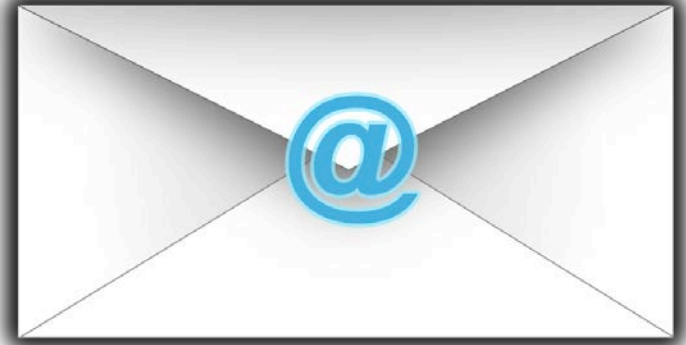
## Correo electrónico: qué hacer y qué no

incluyen dos opciones adicionales: “Cc:” y “Cco:”. “Cc” de las siglas “Copia al carbón” (coloquialmente llamada *Con copia*). Esto significa que mientras el correo no estaba directamente dirigido a las personas Cc, quieres mantenerlos informados. Por ejemplo, si envías un correo a tu compañero de trabajo, puedes colocar Cc: a tu jefe para mantenerlo al tanto. “Cco” significa “Copia al carbón oculta” (se le conoce también como *Con copia oculta*). Es similar a Cc, sin embargo, los destinatarios “Para” y “Cc” no verán aquéllos que hayas agregado en “Cco”.

Cc/Cco pueden meterte en problemas por diversas razones. Cuando alguien te envía un correo y tiene gente en la lista Cc, puedes decidir si quieres contestar sólo al remitente, o a todos los que estaban incluidos en Cc. Si tu respuesta es de carácter confidencial, quizás solo debas responder al remitente. Si ese es el caso, asegúrate de no usar la opción “Responder a Todos”. “Responder a Todos” incluye a *todos*, lo cual puede causarte problemas dependiendo del contenido del mensaje. Con Cco puedes enviar una copia a alguna persona de manera privada, como a tu jefe. Sin embargo, si tu jefe responde usando “Responder a todos”, todos los destinatarios sabrán que el correo le fue enviado como Cco del mensaje original – y adiós copia secreta.

### Listas de distribución

Las listas de distribución son una colección de correos electrónicos representados por una sola dirección, a veces llamada *lista de correo* o *nombre de grupo*. Por ejemplo, puedes tener una lista de distribución con la dirección de correo *grupo@ejemplo.com*. Cuando envíes un mensaje de correo a esa dirección, el mensaje se enviará a todos en el grupo, quizá cientos o incluso miles de personas. Pero ten cuidado al enviar a una lista de distribución, pues mucha



***La mejor manera de protegerte cuando usas el correo electrónico es tomarte un momento para pensar y revisarlo antes de dar clic en enviar***

gente puede recibir ese mensaje. No te gustaría enviar accidentalmente un correo a miles de personas. También puede ser peligroso si la función *auto-completar* selecciona una lista de distribución. Tu intención podría ser enviar a una sola persona, como a tu compañero de trabajo Carlos *carlos@ejemplo.com*, pero la función *auto-completar* podría enviarla a su vez a una lista de distribución sobre carros.

### Emoción

Nunca envíes un correo electrónico cuando estés muy alterado. Si estás emocionalmente alterado, ese correo te



## Correo electrónico: qué hacer y qué no

podría causar daño en un futuro, quizá costándote alguna amistad o tu trabajo. En vez de eso, tómate un momento, y cálmate para organizar tus pensamientos. Levántate y aléjate de tu computadora. Si tienes que descargar tu frustración, otra opción sería, abrir tu cliente de correo electrónico y asegurarte que los campos Para/Cc/Cco estén vacíos. Y entonces, escribe exactamente lo que tengas que decir. Después, levántate y camina, quizás prepárate una taza de café o té. Cuando regreses, borra el correo y comienza de nuevo. Recuerda lo que una persona sabia dijo alguna vez: “Redacta hoy, envía mañana”.

### Privacidad

Finalmente, recuerda que un correo tiene poca protección de privacidad. Al igual que una tarjeta postal que se envía a través del correo convencional, tus correos electrónicos pueden ser leídos por cualquier persona que tenga acceso a ellos. Además, a diferencia de una llamada telefónica o una conversación personal, una vez que enviaste un correo electrónico ya no tienes control sobre él. Tus correos pueden ser fácilmente enviados a otros, publicados en foros abiertos al público, y el contenido puede mantenerse disponible en internet por siempre. Si tienes algo realmente privado que comunicar, el correo electrónico puede no ser tu mejor opción.

### Recursos

Algunos de los enlaces mostrados a continuación, se redujeron para mejorar la legibilidad a través del servicio de TinyURL. Con el fin de mitigar problemas de seguridad,

OUCH! siempre utiliza la característica de vista previa de TinyURL (preview), la cual muestra el enlace destino solicitando permiso antes de abrirlo.

Correo Electrónico ¿Un ambiente confiable para tu información? <http://preview.tinyurl.com/88aabtq>

Apple iMail: <http://preview.tinyurl.com/7sq4noc>

Previendo desastres de Auto-Completado en Outlook: <http://preview.tinyurl.com/75lvglN>

Términos comunes de seguridad: <http://preview.tinyurl.com/6t68qng>

Consejos Outlook: <http://preview.tinyurl.com/85zqcq8f>

### MÁS INFORMACIÓN

Suscríbete al boletín mensual OUCH!, el boletín de consejos sobre seguridad. Accede a los archivos de OUCH! y aprende más acerca de las soluciones preventivas de seguridad que SANS tiene para ti. Visítanos en <http://www.securingthehuman.org>.

### VERSIÓN EN ESPAÑOL

UNAM-CERT, equipo de respuesta a incidentes en México reconocido ante FIRST, es una referencia en seguridad de la información en este país. Sitio web <http://www.seguridad.unam.mx>, síguelo en Twitter [@unamcert](https://twitter.com/unamcert).

**OUCH! es publicado bajo el programa Securing The Human de SANS y es distribuido bajo la licencia [Creative Commons BY-NC-ND 3.0](https://creativecommons.org/licenses/by-nc-nd/3.0/). Se concede el permiso para distribuir este boletín siempre y cuando se referencie la fuente, la distribución no sea modificada ni usada con fines comerciales. Para traducción o más información, por favor contacte a: [ouch@securingthehuman.org](mailto:ouch@securingthehuman.org).**

Consejo Editorial: Bill Wyman, Walt Scrivens, Phil Hoffman, Lance Spitzner  
Versión en español a cargo de UNAM-CERT: Iván Alvarado, Pablo Lorenzana, Andrés Hernández, Galvy Cruz