

OUCH!

Ebben a kiadványban...

- Automatikus kiegészítés
- Másolat, titkos másolat
- Levelezőlisták
- Érzelmek és adatvédelem

Mit lehet és mit nem az email-ekkel

Áttekintés

Az email az egyik legelterjedtebb kommunikációs formává vált, amelyet mind az üzleti életben, mind pedig saját személyes ügyeink intézésére használunk. Azonban az email használata során néha mi válunk saját magunk legnagyobb ellenségévé. Az e havi OUCH rávilágít azokra a hibákra, amelyeket a leggyakrabban követünk el, illetve arra, hogy lehet elkerülni ezek bekövetkezését.

A szerzőről

Dr. Eric Cole ([@dreericcole](https://twitter.com/dreericcole)) aktívan vesz részt a SANS Technológiai Intézet (STI) rendezvényein oktatóként és szerzőként is, ezzel egy időben pedig a SANS karának kutatója, oktatási anyagokat állítva össze. Dr. Cole az iparban elismert szakértő, akit a kritikus rendszerekkel kapcsolatban kérnek fel biztonsági konzultációra.

Automatikus kiegészítés

Az automatikus kiegészítés (auto-complete) az email kliens programok egyik legáltalánosabb funkciója. Miközben a címzett nevét írjuk be, az alkalmazás automatikusan kiegészíti a nevet, a címjegyzékben találtaknak megfelelően. Ezen funkció lehetővé teszi, hogy ne kelljen fejben tartani az összes levelezőpartner email címét, elég csak a nevét tudni. Akkor lehet probléma ezzel a funkcióval, ha több hasonló nevű levelezőpartner van a címjegyzékben, mivel ilyenkor könnyen előfordulhat, hogy a rossz email cím kerül a címzettek közé. Például előfordulhat, hogy egy olyan levelet akarunk küldeni Fred Smith nevű kollégának, amelyben a cég összes pénzügyes információja benne van, miközben az automatikus kiegészítés a szomszéd, Fred Johnson-t ajánlja fel, ennek következtében pedig bizalmas információk kerülnek egy illetéktelen személy birtokába. Ezt elkerülendő, ajánlott duplán ellenőrizni a nevet és az email címet küldés előtt.

Másolat, titkos másolat

A legtöbb email program ismeri a „Címzett” („To”) mellett a „Másolat” („CC” vagy „Carbon copy”), illetve a „Titkos másolat” („Bcc” vagy „Blind carbon copy”) fogalmát is. A „Másolat”-ban küldött email-t általában tájékoztatásként küldjük. A „Titkos másolatként” címzettek szintén megkapják az üzenetet, azonban senki nem fogja tudni, ki kapott ilyen email-t. Amennyiben egy üzenet „Másolatként” érkezett, akkor lehetőség van arra, hogy válasz esetén csak a feladó, vagy mindenki más is megkapja a választ. Amennyiben a válaszban bizalmas információk vannak, akkor

Mit lehet és mit nem az email-ekkel

lehet, hogy csak a feladó számára szabad válaszolni. Ebben az esetben semmiképpen nem szabad használni a „Válasz mindenkinek” funkciót, mert az mindenki számára elküldené az email-t. A „Titkos másolat” esetén hasonló a helyzet, ha például egy bizalmas levelet küldünk valakinek, célszerű lehet, ha a felettes is megkapja, de csak „Titkos másolatként”. Azonban ha a felettes mindenkinek elküldi a választ, egyben azt is nyilvánosságra hozza, hogy „titokban” ő is értesült az eredeti levélről.

Levelezőlisták

Ezek olyan listák, amelyeket egyetlen email címmel lehet megcímezni. Szokták még csoport listának vagy terjesztési listának is nevezni. Vegyük példának a group@example.com című levelezőlistát. Amennyiben erre az email címre küldünk egy levelet, akkor azt egyszerre több száz vagy akár több ezer ember is megkapja. Mindig alaposan fontoljuk meg, mit küldünk el egy ilyen címre! Amennyiben egy ilyen levelet kapunk, akkor a „Válasz mindenkinek” a lista összes tagjának elküldi a válaszunkat, ezért talán célszerűbb csak a feladónak válaszolni, ellenkező esetben a lista több százas vagy ezres tagsága látni fogja az általunk küldöttet. Ezen kívül még arra is célszerű odafigyelni, hogy ha az automatikus kiegészítés a levelezőlista email címét ajánlja fel, akkor azt korigáljuk, különben az általunk küldött magánjellegű email-t lehet, hogy egy egész levelezőlista fogja elolvasni (például egy Carl nevű kollégának akarunk valamint küldeni a carl@example.com címre, ehelyett egy autókkal foglalkozó levelezőlistának (cars@...) sikerül megcímezni).

Érzelmek

Soha ne küldünk email-t érzelmileg felfokozott állapotban! Az ilyen alkalmakkor elküldött leveleknek megvan az áruk, ami a barátok megbántásától kezdve a munkára is kihathatnak. Inkább álljunk meg egy pillanatra, és szedjük össze a gondolataidat! Idegességben, nyissunk meg az email klienst, de ne címezzük meg az üzenetet! Írjuk le, mit érzünk, aztán álljunk fel az asztaltól, és tegyünk egy sétát, sőt igyunk akár egy kávé is! Visszatérve, töröljük az email-t, és kezdjük újra! Vagy vegyük fel a telefont, és beszéljünk az illetővel, mert egy email-ből nehezebben lehet kiolvasni a szándékot.



Az email-nek nincs „Visszavonás” gombja. Email küldés előtt állunk meg egy pillanatra mielőtt megnyomjuk a „Küldés” gombot, és kétszer is ellenőrizzük, mit akarunk elküldeni, és ki fogja azt megkapni!

Mit lehet és mit nem az email-ekkel

Adatvédelem

Végül pedig tartsuk észben, hogy a hagyományos email-eknél kevés adatvédelmi lehetőségünk van, ami azt jelenti, hogy bárki el tudja olvasni, aki hozzáfér! Ezen kívül ne felejtjük el azt sem, hogy ellentétben a beszélgetéssel (telefon vagy személyes egyaránt), az email elküldése után nincs lehetőségünk azt kontrollálni. Az elküldött levelet bárki továbbíthatja másoknak, nyilvánosságra hozhatja egy internetes fórumon, és ez esetben akár „örökre” ott is marad. Igazán fontos és bizalmas mondanivaló esetén inkább használjuk a telefont! Azt sem szabad figyelmen kívül hagyni, hogy számos országban bizonyítékként használható fel az elküldött email! Végezetül pedig tisztában kell lenni azzal, hogy a munkahelyi gépekről küldött email-eket a munkáltatónak joga van monitorozni, vagy akár elolvasni! Ez akár a személyes levelezést is magában foglalhatja, ha a munkahelyi gépről történik a hozzáférés a magán levelezéshez. Érdeemes tájékozódni a munkahelyi adatvédelemmel kapcsolatban.

További Információ

Iratkozzon fel a havi rendszerességű OUCH! biztonságtudatossági hírlevélre, férjen hozzá az OUCH! archívumhoz, tudjon meg többet a SANS biztonságtudatossági megoldásairól a <http://www.securingthehuman.org> weboldalon keresztül.

Magyar Kiadás

Kormányzati, távközlési és informatikai szolgáltatóként, Magyarország egyik stratégiai fontosságú gazdasági társasága a NISZ Nemzeti Infokommunikációs Szolgáltató Zrt. Társaságunk kiemelt feladata a kormányzati infrastruktúra működtetése, az e-közigazgatási megoldások támogatása, valamint kormányzati szintű informatikai szolgáltatások nyújtása. További információ a <http://www.nisz.hu> oldalon olvasható.

Források

OUCH! Adathalász email támadások: <http://www.securingthehuman.org/ouch/2013#february2013>

OUCH! Célzott adathalászat: <http://www.securingthehuman.org/ouch/2013#july2013>

Általános biztonsági kifejezések: <http://www.securingthehuman.org/resources/security-terms>

OUCH! a SANS Securing The Human program által közzétett hírlevél, amelyre [Creative Commons BY-NC-ND 3.0 licenz](#) feltételei vonatkoznak. A hírlevél szabadon terjeszthető vagy felhasználható tudatosító programban, addig amíg az nem kerül módosításra. A fordításért vagy további információért kérjük írjon az ouch@securingthehuman.org címre.

Szerkesztette: Bill Wyman, Walt Scrivens, Phil Hoffman, Bob Rudis
Fordította: Birkás Bence, Benyó Pál, Árvai Gábor